

ПРИНЯТО решением
Общего собрания работников
Школы №4
(протокол от 30.08.2021 №01)

У Т В Е Р Ж Д А Ю
Директор Школы №4
_____ Е.Г. Подрезова
(приказ от 01.09.2021 №1 – ОД)

П О Л О Ж Е Н И Е
об Общем собрании работников Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной
школы №4 (Школы №4) г. Нелидово Тверской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Школы №4 и регламентирует деятельность Общего собрания работников школы, являющегося одним из коллегиальных органов управления школой.

1.2. В своей деятельности Общее собрание работников школы (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребёнка, федеральным, региональным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом Школы №4 и настоящим Положением.

1.3. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными нормативными актами Школы №4.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления школы в соответствии с действующим законодательством, Уставом и локальными нормативными актами Школы №4.

2. Задачи Общего собрания

Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:
- организация образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности школы на высоком качественном уровне;

- определение перспективных направлений функционирования и развития школы;
- привлечение общественности к решению вопросов развития школы;
- создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности;
- решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды школы;
- решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности школы;
- помощь администрации в разработке локальных нормативных актов школы;
- разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников школы;
- принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников школы, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;
- внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам в пределах компетенции школы;
- внесение и предложений о поощрении работников школы;
- направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и другие ведомства по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности школы и повышения качества образовательного процесса;
- выработка коллективных решений для осуществления единства действий работников школы;
- объединение усилий работников школы на повышение эффективности образовательной деятельности, на укрепление и развитие материально-технической базы школы.

3. Компетенция Общего собрания

Общее собрание:

- определяет приоритетные направления деятельности школы;
- заслушивает и обсуждает ежегодный публичный отчёт директора школы об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности;
- принимает участие в разработке и согласовании положений Коллективного договора;

- согласовывает результаты самообследования школы;
- согласовывает режим работы школы;
- разрабатывает рекомендации по вопросам изменения Устава школы, ликвидации и реорганизации школы;
- принимает участие в разработке и принятии локальных нормативных актов школы, регулирующих трудовые отношения с работниками школы, включая инструкции и иные документы по охране труда;
- принимает участие в разработке и принятии следующих локальных нормативных актов школы, затрагивающих интересы всех работников школы: Положения о педагогическом совете, Правил оказания платных образовательных услуг, Правил внутреннего трудового распорядка, Положения об оплате труда и стимулировании работников школы, Кодекса профессиональной этики и т.д.;
- выбирает в Совет школы и комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений своих представителей;
- рассматривает иные деятельности школы, принятые Общим собранием к рассмотрению или вынесенные на его рассмотрение директором школы;
- представляет интересы школы в органах власти, других учреждениях и организациях;
- решает иные вопросы в соответствии с трудовым законодательством.

4. Организация деятельности Общего собрания

4.1. В состав Общего собрания работников школы входят все работники школы, для которых работа в школе является основной.

4.2. Общее собрание работников школы собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год и действует неопределённый срок.

4.3. Внеочередное Общее собрание работников школы может созываться по инициативе директора школы, либо по инициативе педагогического совета, либо иных органов, по инициативе не менее четверти членов Общего собрания.

4.4. В целях ведения собрания Общее собрание работников школы избирает из своего состава председателя Общего собрания и секретаря. Председатель Общего собрания избирается на срок не более трёх лет, и выполняет функции по организации работы Общего собрания, ведёт заседания, осуществляя деятельность на общественных началах.

Секретарь Общего собрания ведёт протокол заседания и оформляет решения.

4.5. Решение Общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании и

оформляются протоколами. В случае равенства голосов решающим является голос председателя. Решение Общего собрания полномочно, если на его заседании присутствуют более половины его членов. Решение Общего собрания по отдельным вопросам, например, по вопросам его исключительной компетенции, может приниматься большинством 2/3 голосов его членов, присутствующих на заседании. Возможно заочное голосование.

При наличии в повестке дня Общего собрания нескольких вопросов по каждому из них принимается самостоятельное решение, если иное не установлено единогласно участниками Общего собрания.

О принятии решения общего собрания работников школы составляется протокол в письменной форме.

5. Ответственность Общего собрания

5.1. Общее собрание несёт ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объёме или невыполнение закреплённых за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу и локальным нормативным актам Школы №4.
- за компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство Общего собрания

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

6.2. В протоколе Общего собрания фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Общего собрания;
- приглашённые (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Общего собрания и приглашённых лиц;
- решение.

6.3. В протоколе о результатах очного голосования должны быть указаны:

- 1) дата, время и место проведения собрания;
- 2) сведения о лицах, принявших участие в собрании;
- 3) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- 4) сведения о лицах, проводивших подсчёт голосов;

5) сведения о лицах, голосовавших против принятия решения собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол.

В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

- 1) дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов гражданско-правового сообщества;
- 2) сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
- 3) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- 4) сведения о лицах, проводивших подсчёт голосов;
- 5) сведения о лицах, подписавших протокол.

6.4. Протоколы Общего собрания подписываются председателем и секретарём Общего собрания.

6.5. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

6.6. Протоколы Общего собрания хранятся в делах школы 1 (один) год.

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового Положения, утверждённого на Общем собрании трудового коллектива, в установленном законом порядке.